

(ค) โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ขาดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามข้อ (๕) , (๖) และ (๙) มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้แต่จะมีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างก็ต่อเมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ (๕) , (๖) และ (๙)

สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจเข้าสอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลัง หรือระหว่างดำเนินการสรรหาก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหา หากยังครองสมณเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสรรหา

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าวกำหนดไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. กำหนดวันเวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา เบอร์โทรศัพท์ ๐-๗๖๔๗-๓๖๒๙ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม - ๕ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๔. เอกสารหลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองและยื่นใบสมัครพร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้ (สำเนาเอกสารต้องรับรองความถูกต้องทุกฉบับ)

- | | | | | |
|-----|--|-------|---|------|
| ๔.๑ | สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๔.๒ | สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๔.๓ | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๔.๔ | รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครลงนามหลังรูปด้วย | | | |

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (ส.ค. ๙) , ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล ,
ทะเบียนสมรส , ทะเบียนหย่า ฯลฯ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

หมายเหตุ สำเนาถ่ายเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะ
ตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้ง ยื่นหลักฐานในการ
สมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือข้อความที่
แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบใบสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ หรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจาก
บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกหรือบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ตามกรณี และหากมีกรณีการปลอมแปลง
เอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสอบ
จะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมี
การทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการ
ทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าวจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก
ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว และทางเว็บไซต์
www.thungmaphrao.go.th

๗. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก

๗.๑ ให้ผู้สมัครสอบเข้ารับการศึกษาตามวัน เวลาและสถานที่สอบ ดังนี้

๗.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
<u>วันจันทร์ที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘</u> เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) ภาค ก	ห้องประชุม อบต.ทุ่งมะพร้าว
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ภาค ข	ห้องประชุม อบต.ทุ่งมะพร้าว

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ	หมายเหตุ
<u>วันอังคารที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘</u> เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	ห้องประชุม อบต. ทุ่งมะพร้าว	ต้องผ่านการสอบภาค ก และ ภาค ข มีคะแนน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ในแต่ละภาคจึงจะสอบ สัมภาษณ์ได้

๗.๑.๒ ตำแหน่ง ภารโรง (สำนักปลัด)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
<u>วันอังคารที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘</u> เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ)	สำนักงาน อบต.ทุ่งมะพร้าว
เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	ห้องประชุม อบต.ทุ่งมะพร้าว

๗.๑.๓ ภารโรง (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
<u>วันอังคารที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘</u> เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ)	สำนักงาน อบต.ทุ่งมะพร้าว
เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	ห้องประชุม อบต.ทุ่งมะพร้าว

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียด
เกี่ยวกับการสมัครแนบท้าย (ภาคผนวก ข)

๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว และทางเว็บไซต์ www.thungmaphrao.go.th

๑๐.๒ การประกาศผลการสอบคัดเลือกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกที่ขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

๑๑.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับการสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ตามลำดับที่ที่ขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.อบต. กำหนด เว้นแต่

- ๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างเป็นพนักงานจ้างใน

ตำแหน่งที่สอบได้

๑๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ที่ยังสอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น ตามลำดับที่ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา (ก.อบต. จังหวัดพังงา) และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.อบต. กำหนด ทั้งนี้ หากตรวจพบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้ได้รับการสอบคัดเลือกได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)



(นายมนตรี ช่วยบำรุง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว

คุณสมบัตินี้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง/หน้าที่ความรับผิดชอบ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา
(สังกัดกองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

๑.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา

หน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการติดตั้ง จดมาตรน้ำ การซ่อมแซมบำรุงรักษาท่อประปาให้พร้อมและสะดวกใน การใช้งาน จัดเตรียมสำรองน้ำประปาเพื่อการดับเพลิง การติดตั้งซ่อมแซมแผงควบคุมระบบไฟฟ้างานประปา การดูแลรักษา เครื่องมือและทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับงานประปาให้อยู่สภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑.จัดเตรียมเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการติดตั้ง การซ่อมแซมและการบำรุงรักษาในงาน ประปา เพื่อให้เกิดความพร้อม และสะดวกในการปฏิบัติงาน

๒. ดำเนินการผลิตน้ำประปา และจัดเตรียมน้ำสะอาดเพื่อให้บริการประชาชนและน้ำประปาสำรองเพื่อ การดับเพลิง และการดำเนินการต่างๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ประชาชนมีน้ำดื่ม และน้ำใช้ที่สะอาด ได้คุณภาพ และมี ความพร้อมใช้อย่างทันที

๓. ดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาให้กับประชาชน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการคำนวณ ปริมาณ การใช้น้ำของประชาชน และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

๔. ซ่อมแซมและบำรุงรักษาท่อประปา เพื่อให้มีท่อประปาที่มีคุณภาพ และประชาชนมีน้ำดื่ม และน้ำใช้ อย่างสม่ำเสมอ

๕. ดำเนินการ ให้บริการและแก้ปัญหาต่างๆ ด้านงานประปา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างราบรื่น ถูกต้อง และสอดคล้องความต้องการของประชาชน

๖. ช่วยตรวจสอบและควบคุมรายได้ รายจ่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน ประปา เพื่อให้มีรายได้ รายจ่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ ที่ครบถ้วนและถูกต้อง

๗. บำรุงรักษา...

๗. บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ พัสตุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานประปา เพื่อให้มีเครื่องมือ อุปกรณ์ พัสตุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ ที่มีสภาพที่สมบูรณ์และเป็นการยืดอายุการใช้งาน

๘. ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานประปา เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๙. ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการบริการ

ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่บุคลากร ประชาชนผู้มาติดต่อ และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง สนับสนุนการดำเนินงานด้านประปาให้มีความสะดวก เรียบร้อยและราบรื่น

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน/ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกล ช่างกลโรงงาน ช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน/ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกล ช่างกลโรงงาน ช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

- ผู้มีวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
- ผู้มีวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

- สัญญาจ้างมีระยะเวลาจ้างครั้งละไม่เกิน ๒ ปี

**๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก**

ดูแลและรับผิดชอบงานปรับปรุงซ่อมแซม ความสะอาด ความเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน อนุบาลส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว ประสานกับฝ่ายบริหารงานทั่วไปที่ดูแลรับผิดชอบ เกี่ยวกับความสะอาดเรียบร้อย อีกทั้งปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติงานด้านปรับปรุงซ่อมแซม รักษาความความตามที่ได้มอบหมาย อย่างเป็นระเบียบ
๒. ประสานงานกับฝ่ายบริหารงานทั่วไป ภายใต้คำแนะนำของครู และหรือตามที่หน่วยงานมอบหมาย
๓. ดูแล รักษาความสะอาดภายในบริเวณโรงเรียนอนุบาลส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมะพร้าว และจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือช่างให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากครู และหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาภาคบังคับ
๒. เพศชาย/หญิง
๓. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับอัตราค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

.....

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง สังกัด สำนักปลัด

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ดูแลและรับผิดชอบงานปรับปรุงซ่อมแซม ความสะอาด ความเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน อนุบาลส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว ประสานกับฝ่ายบริหารงานทั่วไปที่ดูแลรับผิดชอบ เกี่ยวกับความเรียบร้อย อีกทั้งปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติงานด้านปรับปรุงซ่อมแซม รักษาความความตามที่ได้มอบหมาย อย่างเป็นระเบียบ
๒. ประสานงานกับฝ่ายบริหารงานทั่วไป ภายใต้คำแนะนำของครู และหรือตามที่หน่วยงาน

มอบหมาย

๓. ดูแล รักษาความสะอาดภายในบริเวณโรงเรียนอนุบาลส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมะพร้าว และจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือช่างให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากครู และหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาภาคบังคับ
๒. เพศชาย/หญิง
๓. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

-ได้รับอัตราค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

.....

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา

๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนน ๕๐ คะแนน)

๑. วิชาความสามารถทั่วไป

ทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยสรุปความหรือจับประเด็น ข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม หาแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นจากข้อมูล สมมุติฐาน ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยอาศัยข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับความสามารถเหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมข้อมูลองค์ประกอบของ ส่วนท้องถิ่นเหมาะสมกับความสามารถเหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

๒. วิชาภาษาไทย

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปข้อความและหรือตีความข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอ่านอย่างอื่น ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ

๓. วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

ทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่อง ดังต่อไปนี้

๓.๑ รัฐธรรมนูญแห่งอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๓.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๓ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๔ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๓.๖ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

๒.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนน ๕๐ คะแนน)

๑. ความรู้เกี่ยวกับการติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบประปารวมทั้งการผลิตและจำหน่าย น้ำประปา

๒. ความรู้เกี่ยวกับเครื่องสูบน้ำและการใช้งาน

๓. ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการปรับปรุงคุณภาพน้ำ

๔. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๘

๒.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ การปรับตัวกับผู้ร่วมงานทั้ง สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

.....

๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง

๓.๑ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ) (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ความพร้อม ตามความเหมาะสมในด้านต่างๆ

๓.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และ พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้าน ต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ การปรับตัวกับผู้ร่วมงาน ทั้งสังคมและ สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

.....