



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา
ที่ พง ๗๓๑๐๑ / ๓๓๒๕ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เรื่อง แจ้งเวียน รายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อผลการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน
ภาพรวม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าส่วน/กอง (ผ่านสำนักปลัด)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว ได้มีการดำเนินการจัดทำแบบความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม เพื่อให้ประชาชนในตำบลทุ่งมะพร้าวได้แสดงความคิดเห็นและประเมินในด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าวในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น

ปรากฏว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากการสุ่มสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม จำนวนประชาชน ๒๖ ราย มีผลการประเมินดังแนบท้าย (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ) จากผลการประเมินสามารถนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว ให้ดียิ่งขึ้นในปีงบประมาณถัดไป รวมถึงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบถึงผลการประเมิน และขอแจ้งเวียนให้หัวหน้าส่วนสำนัก/กองรับทราบผลการประเมินและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

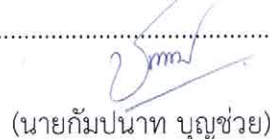

(นายปกรณ ศรีพราย)


(นายชลธิช ชัมแข็ง)

ผ.ช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ช่างเหมา) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....


(นายจิตพงศ์ พันธุ์สวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว.....

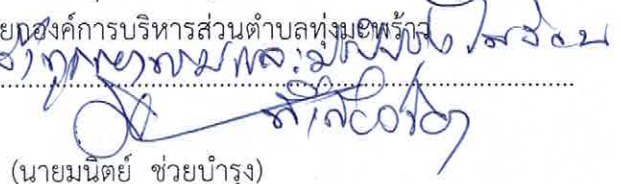

(นายกัมปนาท บุญช่วย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว

ความเห็นรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว.....


(นายสุรจิต หาญช้าง)

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว.....


(นายมนินต์ ช้วยบำรุง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว

**สรุปแบบประเมินผลความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าวใน
ภาพรวม**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

| | | | | |
|-------------|----------------------------|------------|---------------|---------------|
| 1. เพศ | ชาย | 9 คน | คิดเป็นร้อยละ | 34.61 |
| | หญิง | 17 คน | คิดเป็นร้อยละ | 65.38 |
| 2. อายุ | | | | |
| | อายุ 21 – 40 ปี | 16 คน | คิดเป็นร้อยละ | 61.53 |
| | อายุ 41 – 60 ปี | 10 คน | คิดเป็นร้อยละ | 38.46 |
| | อายุ มากกว่า 60 ปี | 1 คน | คิดเป็นร้อยละ | 3.84 |
| 3. การศึกษา | | | | |
| | ประถมศึกษา | | ร้อยละ | 11.53 (3 คน) |
| | มัธยมศึกษาตอนต้น | | ร้อยละ | 19.23 (5 คน) |
| | มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. | | ร้อยละ | 38.46 (10 คน) |
| | ปริญญาตรี | | ร้อยละ | 26.92 (7 คน) |
| | สูงกว่าปริญญาตรี | | ร้อยละ | 7.69 (2 คน) |
| 4. อาชีพ | | | | |
| | รับจ้าง | จำนวน 4 คน | (ร้อยละ | 15.38) |
| | ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว | จำนวน 7 คน | (ร้อยละ | 26.92) |
| | รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ | จำนวน 5 คน | (ร้อยละ | 19.23) |
| | แม่บ้าน / พ่อบ้าน / เกษียณ | จำนวน 3 คน | (ร้อยละ | 11.53) |
| | ว่างงาน | 2 คน | (ร้อยละ | 7.69) |

ส่วนที่ 2 ประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

| ประเด็น | ระดับความพึงพอใจ | | | | | | | | | |
|--|------------------|--------|-------|--------|---------|--------|-------|--------|---------|--------|
| | มากที่สุด | | มาก | | ปานกลาง | | น้อย | | ไม่พอใจ | |
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| 1.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ | | | | | | | | | | |
| 1.1 ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว | 8 | 30.67 | 6 | 23.07 | 6 | 23.07 | 1 | 3.84 | 1 | 3.84 |
| 1.2. ความรวดเร็วในการให้บริการ | 9 | 34.61 | 12 | 46.15 | - | - | - | - | 1 | 3.84 |
| 1.3. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ | 10 | 38.46 | 12 | 46.15 | - | - | - | - | 1 | 3.84 |
| 1.4. เรียงลำดับตามก่อนหลัง มีความเสมอภาคเท่าเทียม | 11 | 42.30 | 10 | 38.46 | 5 | 19.23 | 1 | 3.84 | - | - |
| 1.5. ความสะดวกที่ให้บริการในแต่ละขั้นตอน | 10 | 38.46 | 6 | 23.07 | - | - | 1 | 3.84 | - | - |
| 1.6. ระยะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสมต่อความต้องการของผู้รับบริการ | 10 | 38.46 | 10 | 38.46 | - | - | - | - | 1 | 3.84 |
| 2.ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ | | | | | | | | | | |
| 2.1. ความสุภาพ/กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (เป็นมิตร/มีรอยยิ้มตรงใจ/อภัยด้วยดี) | 11 | 42.30 | 9 | 34.61 | 6 | 23.07 | - | - | 1 | 3.84 |
| 2.2. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (แต่งกายสุภาพเรียบร้อย) | 13 | 50.00 | 6 | 23.07 | - | - | - | - | - | - |
| 2.3. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ | 9 | 34.61 | 11 | 42.30 | 6 | 23.07 | 1 | 3.84 | - | - |
| 2.4. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบข้อซักถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำเป็นอย่างดี | 9 | 34.61 | 11 | 42.30 | 6 | 23.07 | - | - | - | - |
| 2.5. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ | 10 | 38.46 | 10 | 38.46 | 6 | 23.07 | - | - | 1 | 3.84 |
| 2.6. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น | 10 | 38.46 | 11 | 42.30 | 4 | 15.38 | - | - | 1 | 3.84 |
| 3.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก | | | | | | | | | | |
| 3.1. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ | 10 | 38.46 | 10 | 38.46 | 7 | 26.92 | - | - | - | - |
| 3.2. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ | 8 | 30.76 | 10 | 38.46 | 7 | 26.92 | 2 | 7.69 | - | - |
| 3.3. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม | 9 | 34.61 | 11 | 42.30 | 4 | 15.38 | 2 | 7.69 | - | - |
| 3.4. "ความเพียงพอ" ของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ | 7 | 26.92 | 11 | 42.30 | 8 | 30.76 | 1 | 3.84 | - | - |
| 3.5. "คุณภาพและความทันสมัย" ของอุปกรณ์ / เครื่องมือ | 9 | 34.61 | 8 | 30.76 | 8 | 30.76 | 2 | 7.69 | - | - |
| 3.6. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ | 8 | 30.76 | 10 | 38.46 | 7 | 26.92 | 2 | 7.69 | - | - |
| 3.7. มีป้าย ข้อความบอกจุดบริการ /ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย | 7 | 26.92 | 11 | 42.30 | 7 | 26.92 | 2 | 7.69 | - | - |
| 3.8. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้ | 9 | 34.61 | 10 | 38.46 | 5 | 19.23 | 3 | 11.53 | - | - |
| 4.ด้านการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น | | | | | | | | | | |
| 4.1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ วางตัวเป็นแบบอย่างที่ดีในฐานะผู้นำ | 10 | 38.46 | 9 | 34.61 | 7 | 26.92 | 1 | 3.84 | - | - |
| 4.2. ผู้บริหารมีการวางแผนและกำหนดเป้าหมายในงานอย่างชัดเจน | 10 | 38.46 | 9 | 34.61 | 5 | 19.23 | 1 | 3.84 | 1 | 3.84 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|-------|----|-------|---|-------|---|-------|---|------|
| 4.3. ผู้บริหารเข้าใจและเข้าถึงผู้รับบริการและประชาชน | 10 | 38.46 | 9 | 34.61 | 4 | 15.38 | 3 | 11.53 | - | - |
| 4.4. ผู้บริหารรับฟังปัญหาและพร้อมปรับปรุงแก้ไขปัญหาของประชาชน | 8 | 30.76 | 11 | 42.30 | 6 | 23.07 | 1 | 3.84 | 1 | 3.84 |
| 5.ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน | | | | | | | | | | |
| 5.1. โครงการบริการสาธารณสุขปโภค ด้าน การคมนาคม ถนน คู คลอง ระบายน้ำ | 7 | 26.92 | 7 | 26.92 | 9 | 34.61 | 3 | 11.53 | 1 | 3.84 |
| 5.2. โครงการบริการสาธารณสุขปโภคด้าน น้ำประปาเพื่อการอุปโภค บริโภค | 8 | 30.76 | 8 | 30.76 | 7 | 26.92 | 2 | 7.69 | 2 | 7.69 |
| 5.3. โครงการงานประเพณีต่าง ๆ (งานวันสงกรานต์ ลอยกระทง ฯลฯ) | 7 | 26.92 | 10 | 38.46 | 7 | 26.92 | 2 | 7.69 | 1 | 3.84 |
| 5.4. โครงการบริการประชาชน เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี, จัดเก็บค่าน้ำประปา, ค่าขยะมูลฝอย, อบต. เคลื่อนที่ | 5 | 19.23 | 10 | 38.46 | 8 | 30.76 | 3 | 11.53 | 1 | 3.84 |
| 5.5. โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ, คนพิการ | 9 | 34.61 | 7 | 26.92 | 8 | 30.76 | 3 | 11.53 | - | - |
| 5.6. โครงการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ (กีฬาต้านยาเสพติด, ส่งเสริมการแข่งขันกีฬากรีฑา ของโรงเรียนในเขตพื้นที่ อบต.) | 9 | 34.61 | 9 | 34.61 | 7 | 26.92 | 2 | 7.69 | - | - |
| 5.7. โครงการบริการ ป้องกันภัยบรรเทาสาธารณภัย (อพพร.) | 8 | 30.76 | 11 | 42.30 | 6 | 23.07 | 2 | 7.69 | - | - |
| 5.8. โครงการด้านสาธารณสุข (ฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า, รณรงค์ใช้เลือดออก) | 8 | 30.76 | 11 | 42.30 | 6 | 23.07 | 2 | 7.69 | - | - |
| 5.9. การดำเนินงานของโรงเรียน อนุบาล อบต.และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 10 | 38.46 | 9 | 34.61 | 5 | 19.23 | 3 | 11.53 | - | - |

ข้อเสนอแนะของประชาชน

- ขอแนะนำเรื่อง คูคลอง การระบายน้ำ ยังติดขัดนิดหน่อย ต้องแก้ไขต่อไปให้ดียิ่ง ๆ ขึ้นไป
- จอดรถง่ายดี
- เลขาน่ารักมาก ทุกคนบริการดีมาก
- ให้บริการดี ยิ้มแย้มดี
- เจ้าหน้าที่ต้อนรับดี
- การต้อนรับரியดี
- เจ้าหน้าที่มีความเป็นกันเอง
- การบริการให้คำแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ให้สำหรับผู้มาใช้บริการ
- พัฒนาได้ดีขึ้น
- มีคำตอบที่ชัดเจน เข้าใจง่าย
- บริการดีเป็นกันเอง
- ดีมาก ๆ
- เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ
- พนักงานพูดเก่ง