



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ
และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นครูอัตราจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้ประกาศรับสมัครบุคคล ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าวได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๑.๑ ครูอัตราจ้าง วิชาเอกภาษาไทยหรือวิชาเอกคณิตศาสตร์

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑ ๐๐๑	นางสาวสุภาณี เจ๊ะหวาง	

๒. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน (ปรนัย))

ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว ชั้น ๒

๒.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน (ปรนัย))

ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว ชั้น ๒

๒.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว ชั้น ๒

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๓.๑ ระเบียบทั่วไป

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ใน กางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น (ห้ามสวมเสื้อไม่มีแขน กางเกงขาสั้น กางเกงยีนส์หรือกระโปรงยีนส์ รองเท้าแตะ ฟองน้ำ) และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

(๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะที่จะต้องทราบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

(๓) ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวสอบ คัดเลือกพนักงานจ้าง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าวได้มอบให้ไว้ในวันที่มาสมัครเข้ารับการประเมิน สมรรถนะไปแสดงตัวต่อเจ้าหน้าที่เพื่อทำการตรวจสอบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการประเมิน หากไม่ได้นำบัตร ประจำตัวประชาชนมาให้ใช้บัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ชัดเจนมาแสดงเพื่อเข้ารับการประเมินสมรรถนะ หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นใดและบัตร ประจำตัวสอบคัดเลือกพนักงานจ้าง ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบสอบถามสาเหตุที่ไม่มีบัตรและบันทึกไว้เป็นหลักฐาน โดยให้ผู้นั้นลงลายมือชื่อในบันทึกดังกล่าวไว้เป็นหลักฐาน

(๔) อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะบัตรที่ใช้แสดงตนในการเข้ารับการประเมิน ปากกา และกระเป๋าเงินใบเล็กเท่านั้น

(๕) ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย กระเป๋าถือ สุภาพสตรี แฟ้มเอกสาร เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือ เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร นาฬิกา เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต ทั้งนี้ หากเกิดการสูญหาย จะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น และเจ้าหน้าที่จะไม่รับฝากสิ่งของใดๆ จากผู้เข้ารับการประเมิน

(๖) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

(๗) ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต จะไม่ได้รับ อนุญาตให้เข้าสอบ หรือให้ยุติการสอบ

๓.๒ ระเบียบการเข้ารับประเมินสมรรถนะภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้

ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

(๑) ผู้ที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลา ๐๙.๓๐ น. จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

(๒) ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๓) ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะจะต้องรับฟังคำชี้แจงและแนวทางปฏิบัติในการสอบ จากเจ้าหน้าที่คุมสอบ และต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

(๔) ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสถานที่สอบที่กำหนดให้เท่านั้น ผู้ใดสอบผิดที่ จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนการสอบข้อเขียน

(๕) ห้ามคัดลอกข้อสอบ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต

(๖) ให้ยุติการสอบหากพบว่าผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนด แต่จะออกจากห้องสอบไม่ได้ จนกว่าการสอบนั้นจะยุติ รวมทั้งจะไม่ตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลนั้น

(๗) เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบ ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๘) เมื่อหมดเวลาการสอบ และเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดการสอบปฏิบัติแล้ว ผู้เข้าสอบ จะต้องหยุดทันที โดยจะอนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบแจ้ง

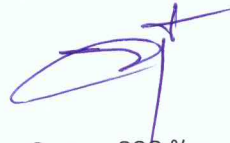
๓.๓ ระเบียบการเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์

(๑) ในขณะที่รอสัมภาษณ์ ให้นั่งรอในบริเวณที่เจ้าหน้าที่จัดให้ ห้ามพูดคุยเสียงดังหรือลุกเดินไปเดินมา และต้องพร้อมที่จะเข้ารับการสัมภาษณ์ทันทีที่เจ้าหน้าที่เรียกให้เข้ารับการสัมภาษณ์

(๒) ผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่หรือคำสั่งของกรรมการสอบสัมภาษณ์ รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้นี้ เมื่อเสร็จสิ้นการสอบแล้วให้ออกจากบริเวณอาคารที่ใช้สอบสัมภาษณ์โดยเร็ว และห้ามกระทำการใดอันเป็นที่รบกวนแก่ผู้รอสัมภาษณ์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางจิตรา ศิริวิชัย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว